

Al Signor Sindaco
del Comune di
VILLASOR

**DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA
PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA**

 1 sottoscritt _____
(cognome e nome)
nato a _____ il _____, residente in _____
Via/piazza _____ n° _____ in qualità di:
 genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario,
del bambin _____
(cognome e nome) avendo provveduto all'iscrizione
presso la Scuola dell'Infanzia _____ per l'anno scolastico **2019-2020**

CHIEDE

l'iscrizione al servizio di mensa scolastica presso la scuola dell'infanzia che il/la bambin frequenterà.

**Le domande dovranno essere presentate all'Ufficio Pubblica Istruzione
ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 31 MARZO 2019**

Al fine di stabilire la quota di contribuzione dell'utenza al costo del servizio di mensa per l'anno scolastico 2019/2020

DICHIARA

che **il reddito ISEE del proprio nucleo familiare, in corso di validità ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013**, è pari ad € _____, come si evince dall'allegata certificazione.

In mancanza della presentazione della certificazione predetta verrà applicata la tariffa più alta da determinarsi per l'accesso al servizio.

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata condivisa.

Villasor, li _____

Firma leggibile del genitore/tutore/affidatario _____

ALLEGATO (OBBLIGATORIO): CERTIFICAZIONE ISEE IN CORSO DI VALIDITÀ

Informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Comune di Villasor, in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Villasor, con sede in Villasor presso Piazza Matteotti, n. 1, 09034 Villasor (SU), al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati.

Responsabile per la protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Villasor è raggiungibile al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.villasor.ca.it.

Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dei dati personali dell'Interessato avviene per dar corso alle attività preliminari e conseguenti alla richiesta di iscrizione anagrafica, alla gestione delle richieste di informazioni e di contatto e/o di invio di materiale informativo, nonché per l'adempimento di ogni altro obbligo derivante.

Base giuridica di tali trattamenti è l'adempimento delle prestazioni inerenti alla richiesta di iscrizione, di informazioni e di contatto e/o invio di materiale informativo ed il rispetto di obblighi di legge.

I dati personali raccolti saranno trattati, conservati ed archiviati dal Comune di Villasor per adempimenti operativi e/o di altra natura, connessi alla gestione dell'attività di acquisizione delle dichiarazioni e per adempimenti legati ad obblighi di legge.

L'origine del trattamento può risiedere in una norma di legge, nell'adempimento di un contratto, nella soddisfazione di una richiesta dell'interessato.

I dati verranno trattati per tutta la durata necessaria per la corretta e completa erogazione della prestazione richiesta, ovvero per il complessivo trattamento dei dati necessario all'attività coerentemente agli adempimenti connessi agli obblighi di legge.

I dati personali sono trattati senza il consenso espresso (art. 24 lett. a), b), c) Codice Privacy e art. 6 lett. b), e) GDPR, per le seguenti finalità di servizio:

a) Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale.

b) Il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare, in particolare:

- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio in diritto di difesa in giudizio;

- inviare comunicazioni relative all'espletamento della procedura in essere.

In caso di modifica o ampliamento della finalità del trattamento, l'informativa sarà aggiornata e sarà comunicata all'interessato. Un trattamento di dati che si protragga oltre la scadenza temporale connessa, deve quanto meno essere preceduto da una nuova informativa ed essere sottoposto, ove richiesto, al consenso dell'interessato.

Obbligo di conferimento dei dati

Il mancato conferimento potrebbe comportare difficoltà, per la competente Struttura, di erogare la prestazione richiesta.

Periodo di conservazione dei dati personali

Il Titolare tratta i Dati per il tempo necessario a dare seguito all'istanza e adempiere alle finalità indicate, e comunque per non oltre 6 mesi dalla raccolta per i dati di contratto.

Ad ogni buon conto, si farà riferimento al Manuale di conservazione e alle disposizioni ministeriali.

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;

- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;

- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;

- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

La presente raccolta di dati non prevede un processo decisionale automatizzato.

Per presa visione
