



COMUNE DI VILLASOR
Provincia Sud Sardegna
Area Socio-Assistenziale

DISCIPLINARE DI GARA
CIG N 7150504E8E

ANNO 2017 – NUOVA PROCEDURA APERTA PER
L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO PER LA
COPROGETTAZIONE E LA SUCCESSIVA EVENTUALE GESTIONE
DI AZIONI DI SISTEMA PER L' ACCOGLIENZA, LA TUTELA E
L'INTEGRAZIONE AFAVORE DI MINORI STRANIERI NON
ACCOMPAGNATI ANCHE RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI –
SPRAR MSNA
(D.M. 10 AGOSTO 2016 – ART. 3 LETT.C)

PARTE PRIMA - PREMESSA E DATI DELL'APPALTO

ART. 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PUNTI DI CONTATTO

Comune di Villasor - Piazza Matteoti 1 – 09034 Villasor

C.F./P.I. 82002160925

Servizio Socio-Assistenziale – Via Sivilleri 3 – 09034 Villasor

Riferimenti telefonici 0709648023/0709648273

Pec: sociale@pec.comune.villasor.ca.it

Sito internet: <https://www.comune.villasor.gov.it>

RUP: Soldovilla M. Teresa - Responsabile del Servizio Socio Assistenziale

ART. 2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'appalto ha per oggetto l'individuazione di un soggetto che, a partire da un'ipotesi progettuale presentata dal medesimo in fase di candidatura e sviluppata insieme in un'ottica di coprogettazione con il Servizio Socio-Assistenziale (di seguito Settore), si occupi della eventuale successiva gestione (in caso di ammissione al finanziamento ministeriale) del progetto SPRAR MSNA.

Il servizio è affidato secondo la disciplina prevista per i servizi di cui all'art.35, comma 1, lettera d) del D.Lgs 50/2016, rientranti nell'allegato IX al medesimo decreto, da gestirsi nei modi di cui al Capitolato d'appalto nonché ai documenti complementari integranti il Capitolato stesso.

L'affidamento verrà disposto fra i soggetti in possesso dei requisiti indicati nel presente Bando di gara/Disciplinare e nel Capitolato d'appalto, previo espletamento di procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.Lgs 18/04/2016 n. 50, e con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 18/04/2016 n.50.

La descrizione analitica delle prestazioni nonché dei criteri di valutazione è stabilita dal Capitolato d'Appalto e dal Disciplinare di Gara.

CPV: . **85311000-2** C.I.G. dell'Autorita' Nazionale Anticorruzione n **7150504E8E**

Le prestazioni dovranno essere effettuate con l'osservanza delle prescrizioni contenute nei documenti di gara elencati al successivo art.3.

ART. 3 - DOCUMENTI DI GARA

La gara d'appalto è indetta in esecuzione della determinazione dirigenziale n n 138 del 20.07.2017 del Servizio Socio-Assistenziale.

La seguente documentazione di gara è disponibile tramite accesso libero ed incondizionato al profilo di committente: <https://www.comune.Villasor.gov.it>:

- Bando di gara/Disciplinare;
- Capitolato d'Appalto;
- MOD 1 - Istanza di ammissione;
- MOD. 2 - Dichiarazione sostitutiva del soggetto ausiliario (da compilare solo in caso di avvalimento)
- MOD. 3 Modello Documento di Gara Unico Europeo (di seguito DGUE);
- Patto d'integrità;
- ALLEGATO A) Scheda Progetto;
- ALLEGATO B) Soluzioni di accoglienza;
- ALLEGATO C) Dichiarazione relativa al cofinanziamento.
- ALLEGATO C1) Piano finanziario;
- ALLEGATO C2) Scheda descrittiva cofinanziamento.

In relazione ai possibili rischi dati da interferenze, in riferimento alla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici n° 3/2008, non si rende necessaria la predisposizione del DUVRI. Quanto sopra in virtù del fatto che al momento della redazione del presente provvedimento, per le attività oggetto d'appalto, non si sono riscontrate interferenze tali da richiedere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi. Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, si dovesse verificare l'insorgenza di potenziali interferenze, il Committente si coordinerà e coopererà con la ditta aggiudicataria per ridurre i rischi, come disposto dall'art. 26 D.Lgs 81/2008. Pertanto, data l'insussistenza di rischi interferenti da valutare, gli oneri relativi alla sicurezza risultano essere pari a zero.

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura hanno l'obbligo di visionare il sito del Comune di Villasor fino al giorno della scadenza del termine per la presentazione delle domande e delle proposte progettuali per eventuali informazioni integrative fornite dalla Stazione Appaltante.

Nei termini e con le modalità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 il Settore provvederà alla pubblicazione del provvedimento dirigenziale che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali. E' inoltre pubblicata la composizione della commissione giudicatrice. L'esito della procedura sarà reso noto ai concorrenti nei termini e con le modalità prescritte dall'art. 98 del Decreto Legislativo 18.04.2016, n.50, e altresì pubblicato sul sito internet del Comune.

ART. 4. VALORE E DURATA DELL'AFFIDAMENTO

Valore massimo presunto annuale dell'appalto: complessivi € € 554.800,00 (IVA inclusa);

Valore massimo presunto triennale dell'appalto, comprendendo anche le eventuali ripetizioni del servizio analogo ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs 50/16 per ulteriori 2 anni: complessivi € 1.664.400,00 (IVA inclusa);

In considerazione del fatto che la durata degli interventi di accoglienza, secondo quanto previsto dal D.M. 10/08/2016, è triennale e decorre dalla pubblicazione del decreto di assegnazione delle risorse che verranno assegnate dal Ministero distintamente anno per anno, la presente procedura prevede l'affidamento del servizio per il primo anno di gestione: avrà inizio a partire dalla data di assegnazione del finanziamento (periodo presunto: Gennaio/Marzo 2018) e si concluderà entro i successivi 12 mesi.

Per i successivi due anni di finanziamento si ricorrerà, con due distinti provvedimenti, entro tre anni dalla stipula del contratto iniziale, alla ripetizione di servizi analoghi, mediante procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs 50/16.

PARTE SECONDA - SOGGETTI AMMESSI, REQUISITI, AVVALIMENTO

ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare:

- i soggetti individuati all'art.45 del D.Lgs. 50/2016, nonchè le imprese concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea ai sensi e per gli effetti dell'art.45 del D. Lgs 50/2016, in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare ed in particolare abilitati all'esercizio delle prestazioni in oggetto, in possesso di iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio, per

categoria adeguata a quella oggetto del servizio, ovvero di iscrizione ad un Albo delle Cooperative Sociali di cui alla L.381/1991, ove prevista dalla natura giuridica del soggetto, con oggetto sociale corrispondente a quello del servizio;

- le organizzazioni di volontariato di cui alla legge 266/1991, le Associazioni di Promozione Sociale di cui alla L.383/2000, le Fondazioni di cui all'art.2 D.P.C.M. 30 marzo 2011, in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare, i cui statuti o atti costitutivi contemplino finalità attinenti alle caratteristiche dei servizi oggetto della presente selezione ed abilitati all'esercizio delle prestazioni in oggetto.

Le Imprese non residenti in Italia dovranno dar prova del possesso di iscrizione equivalente secondo la normativa vigente nel Paese di stabilimento.

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 D.Lgs n.50/2016. Ai sensi dell'art.83 co.8 D. Lgs 50/2016 (aggiornato al D. Lgs. 56/2017) la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti richiesti dal bando ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario. E' ammessa la partecipazione di Consorzi d'Imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli artt.45,47,48 del D.Lgs 50/2016.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs 50/2016 (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro - consorzi tra imprese artigiane –consorzi stabili) che non intendano eseguire in proprio le prestazioni, sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; ad essi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che l'impresa consorziata.

E data la possibilità di formalizzare l'associazione o il raggruppamento anche successivamente all'eventuale ammissione dell'ente locale al finanziamento, in ogni caso nel rispetto dei termini e delle modalità previsti dalla vigente normativa di riferimento.

La partecipazione e altresì subordinata al possesso dei requisiti di ammissione e alle modalità di presentazione dell'offerta nelle rispettive misure, modi e termini di seguito specificati per i diversi soggetti summenzionati.

Per i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo (GEIE) si applicano le medesime disposizioni previste per i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti.

E' altresì ammessa la partecipazione delle aggregazioni tra le imprese al contratto di rete ai sensi dell'art.45, comma 2, lettera f), alle quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48, comma 14, del D.Lgs 50/2016, in quanto compatibili.

ART. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione tutti i soggetti indicati all'articolo 5 che precede in possesso, alla data di scadenza del bando, dei seguenti requisiti:

A) Requisiti di ordine generale

– non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n.50/2016 e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;

– non aver subito un provvedimento interdittivo da parte dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (ANAC).

B) Requisiti specifici

1) ESPERIENZA consecutiva alla data di scadenza del bando di almeno 2 anni nell'accoglienza dei MSNA come previsto dall'art. 21 c.2 DM 10.08.2016 fatte salvo eventuali modifiche che potranno essere approvate prima della scadenza del bando .

2) COORDINATORE DELL'EQUIPE MULTIDISCIPLINARE in possesso, alla data di scadenza del bando, di titolo di laurea nei seguenti indirizzi formativi: Scienze dell'Educazione o Scienza del Servizio Sociale, Scienze e Tecniche Psicologiche, Sociologia e Pedagogia ed in possesso di un'esperienza almeno biennale nella gestione di progetti rivolti ai MSNA;

3) EQUIPE MULTIDISCIPLINARE composta da almeno 2 professionisti oltre al coordinatore in possesso, alla data di scadenza del bando, di comprovata esperienza di almeno 2 anni nella presa in carico dei MSNA e con competenze, ruoli e modalità di organizzazione così come previste dal manuale operativo SPRAR;

4) SOLUZIONI DI ACCOGLIENZA:

a) Caratteristiche generali per le soluzioni di accoglienza: dovranno garantire una ricettività di posti non inferiore a 10 e non superiore a 23 , ubicate sul territorio del Comune di Villasor, dovranno essere ben collegate da frequente trasporto pubblico o privato, conformi alla normativa vigente in materia residenziale, sanitaria, di sicurezza antincendio e antinfortunistica.

b) per le strutture residenziali: dovranno essere munite, alla data di scadenza del bando, di autorizzazione al funzionamento rilasciata in base alla normativa nazionale e regionale di riferimento. Detta certificazione dovrà essere rilasciata, a norma della delibera di Giunta Regionale n.70/12 del 29/12/2016, dall'Ufficio Tecnico del Comune in cui trova ubicazione la struttura di accoglienza. Il concorrente, a pena di esclusione dalla gara, dovrà allegare tale certificazione alla documentazione tecnica richiesta dal bando.

5) COFINANZIAMENTO: Ai sensi dell'art. 28 del Decreto Ministeriale 10/08/2016:

l'ente attuatore dovrà impegnarsi a cofinanziare il progetto che nel caso specifico è pari ai 3/5 del 5% dell'intero progetto in capo all'Ente o al soggetto attuatore.

Nel caso in cui il concorrente sia un consorzio, è obbligatorio indicare nello specifico la/e consorziata/e erogante/i i servizi oggetto della presente procedura.

Nel caso in cui il concorrente sia una ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa), raggruppata in forma orizzontale tutti i partecipanti sono chiamati a possedere, alla data di scadenza del bando, il requisito specifico sub B1) della esperienza consecutiva di almeno 2 anni nell'accoglienza dei MSNA.

Nel caso in cui il concorrente sia una ATI/ATS/RTI (associazione temporanea di impresa/associazione temporanea di scopo/raggruppamento temporaneo di impresa), raggruppata in forma verticale i partecipanti devono essere in possesso, alla data di scadenza del bando, del requisito specifico della esperienza consecutiva di almeno 2 anni nell'accoglienza dei MSNA ciascuno relativamente ai servizi di propria competenza, che devono essere chiaramente indicati dal documento di costituzione.

I requisiti specifici devono essere garantiti sia dalla mandataria sia dalle mandanti.

Ai sensi dell'art.83 co.8 D. Lgs 50/2016 (aggiornato al D. Lgs. 56/2017) la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti richiesti dal bando ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

ART. 7 - AVVALIMENTO

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento o consorzio di cui all'art. 45 del D.Lgs n.50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnico-professionali di cui al presente bando/disciplinare (con esclusione dei requisiti di carattere generale), avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei legami con questi ultimi. L'avvalimento opera nei termini e modi di cui all'art. 89 del D. Lgs 50/2016 ed il concorrente che intende ricorrervi dovrà produrre le dichiarazioni e i documenti ivi indicati.

L'operatore economico può utilizzare il MOD. 2 "Dichiarazione sostitutiva del soggetto ausiliario" ai fini della dichiarazione da rendere ai sensi dell'art.89 comma 1 del D.Lgs 50/2016 sottoscritta dall'impresa ausiliaria, da rendere nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

Non è consentito, pena l'esclusione, ai sensi dell'art. 89 comma 7 del D.Lgs 50/2016 che della

stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il concorrente dovrà allegare alla domanda di partecipazione il contratto, in originale o copia autenticata, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, di cui è carente il concorrente, per tutta la durata dell'appalto.

PARTE TERZA – TEMPI E DOCUMENTAZIONE DI GARA

ART. 8 – TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla presente procedura, in bollo o in carta semplice per i soggetti esenti (es. ONLUS), formulata esclusivamente in lingua italiana, unitamente alla documentazione richiesta dovrà, **a pena di nullità**, essere inserita in un plico sigillato e controfirmato, sul quale dovrà essere apposta (oltre all'indicazione della ragione sociale del mittente con il relativo indirizzo, il Cod. Fisc./IVA, n. di tel./Fax, l'indirizzo mail e PEC) la dicitura ***CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA GARA "ANNO 2017 – PROCEDURA APERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO PER LA COPROGETTAZIONE E LA SUCCESSIVA EVENTUALE GESTIONE DI AZIONI DI SISTEMA PER L'ACCOGLIENZA, LA TUTELA E L'INTEGRAZIONE A FAVORE DI MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI ANCHE RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI – SPRAR MSNA (D.M. 10 AGOSTO 2016 – ART. 3 LETT.C)" – CIG. N.7150504E8E***

Il plico sigillato e controfirmato, **a pena di esclusione**, dovrà pervenire al Comune di Villasor, 09034 Villasor, per posta raccomandata o posta celere o mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune, entro le ore 12,30 del 30.08.2017

Il plico, a pena di nullità, dovrà contenere al suo interno:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, compilata nel rispetto del successivo art.9 e costituita da:

MOD. 1 - istanza di ammissione;

MOD. 2 dichiarazione sostitutiva del soggetto ausiliario (da allegare solo in caso di avvalimento);

Allegato A : scheda progetto,

Allegato B : soluzioni di accoglienza

Allegato C: dichiarazione relativa al cofinanziamento

Allegato C 1 : piano finanziario preventivo

Allegato C 2 : scheda descrittiva cofinanziamento.

E) Ricevuta comprovante il versamento della tassa sulle gare;

F) PASS dell'Operatore Economico (PassOE);

G) Cauzione provvisoria.

B) BUSTA n.1 chiusa e sigillata, da denominare "**OFFERTA TECNICA**", compilata nel rispetto del successivo art.10 e costituita da:

1) allegato A - Scheda Progetto;

2) allegato B - Soluzioni di accoglienza;

3) Per ogni struttura residenziale proposta dovrà essere presentata dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti necessari per l'ottenimento della Autorizzazione al Funzionamento di cui alla Del. GM n.70/12 del 29.12.2016, dichiarazione di impegno del proprietario alla locazione.

5) Planimetria e almeno cinque fotografie nonchè una relazione tecnica per ogni soluzione abitativa proposta (come previsto dalle linee guida di cui al D.M. 10 agosto 2016);

6) Scheda sintetica (max 3 pagine) contenente l'esperienza maturata dal concorrente alla data di scadenza del bando;

7) Curricula del coordinatore e degli operatori senza indicare il nominativo, pena di esclusione da impegnare nelle attività previste dalle linee guida di progetto.

C) **BUSTA n.2**, chiusa e sigillata, da denominare “**OFFERTA ECONOMICA**”, compilata nel rispetto del successivo art. 11 e costituita da:

1) ALLEGATO C - Dichiarazione relativa al cofinanziamento;

2) ALLEGATO C1 - Piano finanziario;

3) ALLEGATO C2) - Scheda descrittiva cofinanziamento.

ART. 9 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa richiesta è la seguente:

A) Dichiarazione autocertificata, successivamente verificabile ai sensi del DPR 445/2000, predisposta secondo il “**MOD. 1**” allegato al presente avviso, da parte del legale rappresentante della concorrente e, in caso di RTI o di consorzio, del legale rappresentante dei soggetti mandanti/consorziati, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, con la quale si attesti:

1) di avere preso visione del presente bando/disciplinare, del capitolato e di tutta la documentazione ad esso allegata, del «Manuale operativo per l'attivazione e la gestione dei servizi di accoglienza e integrazione per richiedenti e titolari di protezione internazionale», di seguito denominato «Manuale SPRAR», del «Manuale unico di rendicontazione SPRAR» e del «Manuale operatore e visitatore banca dati SPRAR», di accettare quanto in essi contenuto compreso il termine prescritto per l'invio della documentazione richiesta e le procedure di selezione specificate, senza riserva, eccezione, condizione, esclusione;

2) che il concorrente non partecipa alla presente selezione in più di una associazione temporanea o consorzio ovvero non partecipa sia singolarmente che quale componente di una associazione temporanea o consorzio;

3) che il concorrente è iscritto nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio, per categoria adeguata a quella oggetto del servizio;

4) che la società cooperativa o il consorzi o, se tale, risulta regolarmente iscritto all'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi con indicazione della sezione e del numero di iscrizione (in caso di mancata iscrizione dovranno indicarsi i motivi);

5) che l'ONLUS, se tale, risulta regolarmente iscritta all'Anagrafe Unica Tributaria per attività corrispondente a quella oggetto del servizio (indicare specificamente le attività oggetto di iscrizione);

6) che la Cooperativa sociale, se tale, risulta regolarmente iscritta all'Albo regionale exL.381/91 con oggetto sociale corrispondente a quello del servizio (indicare specificamente le attività oggetto di iscrizione);

7) che l'Associazione di Promozione sociale, se tale, risulta regolarmente iscritta nel corrispondente registro ex L. 383/2000 per attività corrispondente a quella oggetto del servizio (indicare specificamente le attività oggetto di iscrizione);

8) (*Per le associazioni o enti diversi da quelli indicati ai punti precedenti*) che l'Associazione o Ente possiedono un atto costitutivo o statuto con fini istituzionali corrispondenti a quelli del servizio (indicare specificamente i fini istituzionali);

9) che i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (di cui non deve essere indicato il nominativo) sono in possesso del requisito di cui al comma 1 dell'art.80 (Comunicato del Presidente ANAC del 26/10/2016);

10) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. n.50/2016 e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente selezione e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- 11) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del d.lgs. n. 231/2001 e/o altra sentenza che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1 del d.l. 223/2006, convertito dalla legge n. 248/2006;
 - 12) che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge n.1423 del 27/12/1956 e successive modifiche o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge n. 575/1965 e successive modifiche;
 - 13) di non aver commesso gravi violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali e in materia di pagamento delle tasse e delle imposte, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - 14) di essere in regola con gli obblighi relativi ai contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei lavoratori;
 - 15) di essere in regola con la posizione previdenziale ed assicurativa INPS ed INAIL;
 - 16) di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili (legge n. 68/1999; d.l. n. 112/2008 convertito con legge n. 133/2008);
 - 17) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - 18) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune di Villasor ovvero di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte del soggetto procedente;
 - 19) che non sussistono le condizioni ex art. 1-bis comma 14 della legge n. 383/2001 (piani individuali di emersione) ovvero di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001;
 - 20) di non aver subito provvedimenti interdittivi da parte dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;
 - 21) di non essere stato un dipendente che ha esercitato negli ultimi tre anni di servizio poteri autoritativi o negoziali per conto di una Pubblica Amministrazione di cui all'art 1 co.2 della L.190/2012, cessato dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni;
 - 22) di non avere alle dipendenze della struttura personale che ha esercitato negli ultimi tre anni di servizio poteri autoritativi o negoziali per conto di una Pubblica Amministrazione di cui all'art 1 co.2 della L.190/2012, cessato dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni;
 - 23) di obbligarsi ad applicare, per tutti gli operatori impiegati nell'espletamento del servizio, le condizioni normative e retributive stabilite dalle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali;
 - 24) di indicare, in caso di consorzio, il/i soggetto/i esecutore/i del servizio;
 - 25) di essere a conoscenza che in caso di mancata concessione del finanziamento non si darà luogo alla sottoscrizione del contratto e di non avanzare per tali ipotesi alcuna pretesa di rimborso spese o di risarcimento, a qualsiasi titolo, ivi compresi i costi della cauzione, l'attività prestata per la coprogettazione, etc.;
 - 26) di possedere, in qualità di concorrente, alla data di scadenza del bando un'esperienza consecutiva di almeno 2 anni nell'accoglienza dei MSNA. *(per la dimostrazione di questo requisito il concorrente dovrà allegare la documentazione da inserire nell'offerta tecnica).*
- Nel caso in cui il concorrente sia una ATI/ATS/RTI raggruppata in forma orizzontale tutti i partecipanti sono chiamati a possedere, alla data di scadenza del bando, il requisito specifico della esperienza consecutiva di almeno 2 anni nell'accoglienza dei MSNA.*
- Nel caso in cui il concorrente sia una ATI/ATS/RTI raggruppata in forma verticale i partecipanti devono essere in possesso, alla data di scadenza del bando, del requisito specifico della esperienza consecutiva di almeno 2 anni nell'accoglienza dei MSNA ciascuno relativamente ai servizi di propria competenza, che devono essere chiaramente indicati dal documento di costituzione.*

27) di possedere, alla data di scadenza del bando, una figura professionale da impiegare come coordinatore dell'equipe multidisciplinare in possesso di titolo di laurea nei seguenti indirizzi formativi: Scienze dell'Educazione o Scienza del Servizio Sociale, Scienze e Tecniche Psicologiche, Sociologia e Pedagogia ed in possesso di un'esperienza almeno biennale nella gestione di progetti rivolti ai MSNA.

Il requisito deve essere garantito sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Ai sensi dell'art.83 co.8 D. Lgs 50/2016 (aggiornato al D. Lgs. 56/2017) la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti richiesti dal bando ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

28) di possedere, alla data di scadenza del bando, un'equipe multidisciplinare (*di cui non devono essere indicati i nominativi nell'apposito mod.1*) composta da almeno 2 professionisti, oltre al coordinatore, in possesso di comprovata esperienza di almeno 2 anni nella presa in carico dei MSNA e con competenze, ruoli e modalità di organizzazione così come previste dal manuale operativo SPRAR.

Il requisito deve essere garantito sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Ai sensi dell'art.83 co.8 D. Lgs 50/2016 (aggiornato al D. Lgs. 56/2017) la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti richiesti dal bando ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

29) di possedere, alla data di scadenza del bando, soluzioni di accoglienza con le caratteristiche minime di seguito elencate (*per la dimostrazione di questo requisito il concorrente dovrà compilare i modelli da inserire nella busta dell'offerta tecnica*):

- con ricettività di posti non inferiore a 15 e non superiore a 23 ubicate sul territorio urbano del Comune di Villasor conformi alla normativa vigente in materia residenziale, sanitaria, di sicurezza antincendio e antinfortunistica;

- con riferimento alle forme di accoglienza alternative alle strutture per minori da destinare ai neo-maggiorenni la disponibilità dei posti non è superiore al 30 % dei posti complessivi indicati nella proposta.

Il requisito deve essere garantito sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Ai sensi dell'art.83 co.8 D. Lgs 50/2016 (aggiornato al D. Lgs. 56/2017) la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti richiesti dal bando ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

30) di allegare, nella busta dell'offerta tecnica, in riferimento a ciascuna struttura residenziale proposta una dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti necessari per l'ottenimento della autorizzazione al funzionamento nel rispetto della vigente normativa nazionale e regionale;

31) di allegare, nella busta dell'offerta tecnica, per ogni soluzione abitativa proposta, la planimetria e almeno cinque fotografie nonché una relazione tecnica redatta da un professionista abilitato (come previsto dalle linee guida di cui al D.M. 10 agosto 2016);

32) di impegnarsi a cofinanziare il progetto con una quota minima del 3/5 . (*per la dimostrazione di questo requisito il concorrente dovrà compilare i modelli da inserire nell'offerta economica*);

33) di essere consapevole ed accettare che il trasferimento delle risorse all'aggiudicatario, a fronte della realizzazione delle attività di accoglienza integrate rivolte ai MSNA, corrisponde all'importo indicato nel piano finanziario allegato al progetto (ALL. C1) presentato dall'Amministrazione al Ministero, detratta la quota di cofinanziamento del 5%, salvo eventuale riduzione o maggiorazione del finanziamento disposto dallo stesso;

34) di essere consapevole ed accettare che la proposta progettuale presentata per la presente procedura di gara sarà utilizzata, in tutto o in parte, dal Comune di Villasor per la presentazione della domanda al Ministero ai fini della concessione del finanziamento;

35) di acconsentire ai sensi del d.lgs. 196/2003 e s.m.i. al trattamento dei propri dati esclusivamente ai fini della presente procedura, per la partecipazione al Bando del Ministero e per la stipulazione del contratto;

36) di essere a conoscenza che la Stazione Appaltante dovrà eseguire le verifiche dei requisiti di partecipazione alla gara esclusivamente sulla banca dati nazionale dei contratti pubblici, ai sensi dell'art.81, comma 2, del D.Lgs 50/2016, con la precisazione di cui all'art. 216, comma 13 del predetto decreto, attraverso il sistema AVCPass;

37) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la proposta progettuale presentata per l'intera durata degli interventi prevista dal ministero all'art. 5 del D.M. 10/08/2016.

B) MOD 2 - Dichiarazione sostitutiva del soggetto ausiliario (il concorrente, solo in caso di avvalimento, dovrà compilare in ogni sua parte il modello allegato al bando).

C) RICEVUTA comprovante il versamento della tassa sulle gare pari ad **€ 140,00** da effettuarsi, **a pena di esclusione dalla gara, entro la data di scadenza del bando**, in ottemperanza alle istruzioni operative in vigore stabilite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n.163 del 22 Dicembre 2015 e pubblicate all'indirizzo:

<https://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>.

D) Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

E) CAUZIONE PROVVISORIA pari al 2% del valore dell'appalto indicato all'art.4 del presente Disciplinare e pari ad **€ 33.228,00** corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha reso la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 del D.Lgs 50/2016 qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

L'importo della garanzia può essere ridotto del 50% se in possesso di certificazione EN ISO 9001 o di certificazione rilasciata, dagli organismi accreditati, del sistema di qualità conforme alle norme Europee indicate all'art. 75, comma 7, del Codice dei Contratti. Per poter fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare alla garanzia: a) copia semplice della certificazione di qualità in corso di validità, rilasciata all'impresa concorrente; b) in alternativa, dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso della certificazione di qualità e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale.

In caso di RTI, per poter usufruire della riduzione piena, tutte le componenti il raggruppamento devono essere in possesso di tale attestazione con relativa documentazione.

La garanzia deve avere validità almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte. In caso di costituzione di una garanzia con validità temporale e/o importo inferiori a quella indicata, il concorrente non sarà ammesso alla procedura di gara. La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

Lo svincolo delle garanzie presentate dai concorrenti non aggiudicatari sarà effettuato nei termini indicati dall'art. 75 del Codice dei contratti, a seguito dell'aggiudicazione della gara. La garanzia del concorrente aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della cauzione definitiva. Tale garanzia sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia a corredo dell'offerta può essere costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione. La cauzione può essere costituita, a scelta del concorrente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale (Banca d'Italia) o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione appaltante.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58. Le fideiussioni/polizze dovranno essere intestate al Comune di Villasor.

In caso di RTI dovrà essere costituita una sola garanzia, ma la fideiussione/polizza suddetta dovrà

essere rilasciata a nome di ciascun componente il RTI o essere rilasciata alla mandataria in nome e per conto proprio e di tutte le mandanti.

Le fidejussioni/polizze dovranno essere intestate al Comune di Villasor.

Si fa presente che, in applicazione dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016:

“Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perchè siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa”.

ART. 10 - CONTENUTO DELLA BUSTA 1 - OFFERTA TECNICA

La busta n.1, chiusa e sigillata, deve contenere, **a pena di nullità:**

Dichiarazione autocertificata del legale rappresentante della concorrente e, in caso di RTI o di consorzio, del legale rappresentante dei soggetti mandanti/consorziati, con copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, e successivamente verificabile ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si attesti di allegare i seguenti documenti:

1) ALLEGATO A - Scheda Progetto che delinea un'ipotesi del modello di intervento e dell'approccio socio-educativo che si intende perseguire con riferimento a quanto stabilito nelle linee guida approvate dal D.M. 10 agosto 2016. Il concorrente dovrà compilare in ogni sua parte il modello allegato al bando. Si precisa che, nella compilazione del modello ALLEGATO A, il concorrente dovrà attenersi rigidamente allo schema proposto dalla Stazione Appaltante, non superando, per ciascun servizio descritto, i 1000 caratteri.

2) ALLEGATO B - Soluzioni di accoglienza (il concorrente dovrà compilare in ogni sua parte il modello allegato al bando per ogni struttura e/o abitazione proposta);

3) Dichiarazione del possesso dei requisiti necessari per l'ottenimento dell'Autorizzazione al Funzionamento per ogni struttura proposta nel rispetto della vigente normativa nazionale e regionale;

4) Planimetria e almeno cinque fotografie nonché una relazione tecnica redatta da un professionista abilitato per ogni soluzione abitativa proposta (come previsto dalle linee guida di cui al D.M. 10 agosto 2016).

5) Scheda sintetica (max 3 pagine) contenente l'esperienza maturata dal concorrente alla data di scadenza del bando. Ai sensi dell'art. 21 del Decreto 10/08/2016, tutti i concorrenti che si presentano in forma singola, e tutti i componenti dei raggruppamenti temporanei costituiti o costituendi o dei consorzi, devono dichiarare, per la partecipazione alla procedura, i requisiti di cui sopra.

7) Curricula del coordinatore e degli operatori da impegnare nelle attività previste dalle linee guida di progetto.

ART. 13 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

L'aggiudicazione sarà disposta in favore del miglior offerente individuato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base dell'offerta tecnica (Busta n. 1) e dell'offerta economica (Busta n. 2).

BUSTA n 1

Ai fini della valutazione dell'**OFFERTA TECNICA**, verrà attribuito un **PUNTEGGIO**

MASSIMO DI 70 PUNTI, che sarà così assegnato:

CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO
1. Esperienza maturata dal proponente nell'ambito specifico		MAX 12
	Per ogni anno oltre il primo	4
	Per ogni frazione di anno ≥ 6 mesi	2
2. Valutazione progettuale - Congruità e coerenza tra la proposta progettuale, il budget di spesa e i risultati attesi		MAX 16
3. Composizione e professionalità dell'equipe multidisciplinare di lavoro		MAX 7
	Per ogni anno oltre il primo	4
	Per ogni frazione di anno ≥ 6 mesi	2
4. Rappresentazione della propria organizzazione (articolazione organizzativa e rapporto tra personale stabilmente impiegato e personale a tempo)		MAX 10
5. Rete Territoriale		MAX 10
Composizione e qualità della rete con diversi soggetti del territorio, pubblici e privati, finalizzata a implementare i servizi di accoglienza. Sarà valutata la molteplicità di soggetti coinvolti e la coerenza degli accordi sottoscritti (lettere di adesione, protocolli/accordi operativi, ecc.) con le finalità del presente avviso		
7. Migliorie e attività progettuali e aggiuntive che siano rispettose delle provenienze culturali, dei livelli effettivi di autonomia, e dei bisogni peculiari dei soggetti beneficiari		MAX 15

Ai fini della valutazione progettuale di cui al punto 2 la commissione valuterà la proposta a suo insindacabile giudizio

ART. 14 - CONTENUTO DELLA BUSTA 2 - OFFERTA ECONOMICA

BUSTA n 2

La busta n.2, chiusa e sigillata, deve contenere, **a pena di nullità**:

Dichiarazione autocertificata del legale rappresentante della concorrente e, in caso di RTI o di consorzio, del legale rappresentante dei soggetti mandanti/consorziati, con copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, e successivamente verificabile ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si attesti di allegare i seguenti documenti:

- 1) ALLEGATO C - Dichiarazione relativa al cofinanziamento (il concorrente dovrà compilare in ogni sua parte il modello allegato al bando);
- 2) ALLEGATO C1 - Piano finanziario (il concorrente dovrà compilare il modello allegato al bando);
- 3) ALLEGATO C2) Scheda descrittiva cofinanziamento (il concorrente dovrà compilare il modello allegato al bando)

Ai fini della valutazione dell'**OFFERTA ECONOMICA**, verrà attribuito un **PUNTEGGIO MASSIMO DI 30 PUNTI**;

l'offerta economica è data dalla maggiore quota di finanziamento che potrà essere superiore al 3% pari a € 16.664,00 annui calcolata sull'importo del costo del servizio già prevista a carico del soggetto attuatore . Per l'attribuzione dei punteggi all'offerta all' economica verrà applicata la seguente formula:

$$P = \frac{\text{offerta in esame}}{\text{offerta piu' alta di compartecipazione}} \times 30$$

ART. 12 – COMMISSIONE DI GARA E VERIFICA DEI REQUISITI

La Commissione di gara procederà alla prima seduta pubblica presso la Sala Giunta nella sede municipale il giorno 04.09.2017 alle 10,00 salvo diversa comunicazione.

Saranno ammessi all'apertura dell'offerta tecnica (busta n. 1) i concorrenti che avranno dichiarato il possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale indicati all'art. 6.

Nei termini e con le modalità prescritti dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 il Settore provvederà alla pubblicazione del provvedimento dirigenziale che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti di cui sopra.

La Commissione successivamente procederà, in seduta riservata, alla valutazione comparativa, sulla base dei requisiti e dei criteri di valutazione previsti dal presente avviso, della offerta tecnica.

In data da determinarsi successivamente si procederà in seduta pubblica all'apertura dell'offerta economica.

Con riferimento alle disposizioni emanate dalla AVCP (ora ANAC) con Deliberazione n.111 del 20/12/2012 con modificazioni assunte nelle adunanze dell'8 maggio e del 5 giugno 2013 e oggetto di aggiornamento con deliberazione n.157 del 17.02.2016, si specifica quanto segue:

- la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avviene, ai sensi dell'art.81, comma 2, del D.Lgs 50/2016 e, in regime transitorio, ai sensi dell'art.216, comma 13, del D.Lgs 50/2016 e della delibera n.111 del 20.12.2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici (ora ANAC);

- tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema all'apposito link sul portale ANAC /Servizi ad accesso riservato -AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la Stazione Appaltante si riserva di effettuare in via documentale le verifiche dei requisiti generali e speciali.

ART. 14 – PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso, in considerazione del valore del progetto, sarà pubblicato sul GURI e GUCE oltre che sul sito internet www.comune.Villasor.gov.it unitamente a tutti i documenti di gara. Non saranno prese in considerazione, ai sensi dell'art.74, comma 1 del D. Lgs 50/2016, richieste di invio degli stessi.

ART. 15 – RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti, formulati esclusivamente in lingua italiana, possono essere richiesti esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo sociale@pec.comune.Villasor.ca.it **non oltre il 23.08.2017**

ART. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare la gara, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 e 1338 del c.c.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare la gara anche in presenza di un'unica offerta valida. Per tutto quanto non contemplato dalle presenti norme si fa implicito riferimento al capitolato di gara ed alle disposizioni ivi richiamate.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Nessun rimborso o compenso spetta al concorrente per la presentazione e la redazione del progetto e dell'offerta.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere ad una immediata verifica, anche a campione, circa il possesso dei requisiti generali di tutti i concorrenti, al fine della loro ammissione alla gara.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute dopo il termine stabilito.

L'Amministrazione comunale, successivamente all'aggiudicazione procederà a verificare le dichiarazioni rese e ad acquisire la documentazione eventualmente non ancora acquisita, nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio attestante il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo D.Lgs. 50/16. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo l'Amministrazione comunale procederà alla applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni, nonché alla esclusione di detti soggetti, ad individuare nuovi aggiudicatari oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

Il verbale di gara non costituisce contratto; l'esito della gara formerà oggetto di approvazione formalizzata con Determinazione del Dirigente che procederà alla formulazione dell'atto di affidamento del servizio.